



પરીપત્ર

વિષય: B.Sc. (Nursing) સેમ.-૧ અને F.Y., T.Y., 4th Year B.Sc. (Nursing) તેમજ T.Y. M.B.B.S. (Part-II) (REP) ની પરીક્ષામાં આંતરીક (થીયરી અને પ્રાયોગીક) માર્ક્સની એન્ટ્રી શરૂ કરવા બાબત. (New ERP સોફ્ટવેર તેમજ Old સોફ્ટવેર)

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી સંલગ્ન મેડીકલ/પેરામેડીકલ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ જણાવવાનું કે, એપ્રિલ-૨૦૨૪ દરમિયાન ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી દ્વારા લેવામાં આવનાર B.Sc. (Nursing) સેમ.-૧ અને F.Y., T.Y., 4th Year B.Sc. (Nursing) તેમજ T.Y. M.B.B.S. (Part-II) (REP) ની આંતરીક (થીયરી અને પ્રાયોગીક) પરીક્ષાઓનાં માર્ક્સની એન્ટ્રી માટેની પ્રારંભ થવાની તારીખ તથા પૂર્ણ થવાની તારીખની વિગત નીચે મુજબ દર્શાવવામાં આવેલ છે.

| પરીક્ષાનું નામ | એન્ટ્રી પ્રારંભ થવાની તારીખ | એન્ટ્રી પૂર્ણ થવાની તારીખ |
|---|-----------------------------|---------------------------|
| B.Sc. (Nursing) Sem.-1 (April-2024) (New ERP) | ૨૬/૦૪/૨૦૨૪ | ૦૬/૦૫/૨૦૨૪ |
| F.Y., T.Y., 4 th Year B.Sc. (Nursing) (April-2024) (Old UMS) | | |
| T.Y. M.B.B.S. (Part-II) (REP) (April-2024) (Old UMS) | | |

ખાસ જણાવવાનું કે,

- ઉપર્યુક્ત છેલ્લી તારીખ બાદ કરવામાં આવતી એન્ટ્રી સોફ્ટવેર સ્વીકારશે નહીં.
- ઈન્ટર્નલ માર્ક્સની એન્ટ્રી પૂર્ણ થયા બાદ SAVE કરીને જ માર્ક્સ એન્ટ્રી લોક/રિલીઝ કરવાની રહેશે. માર્ક્સની એન્ટ્રી SAVE કર્યા સીવાય માર્ક્સ એન્ટ્રી લોક/રિલીઝ કરવામાં આવશે તો તેવા સંજોગોમાં સોફ્ટવેર માર્ક્સની એન્ટ્રી સ્વીકારશે નહીં.
- ઈન્ટર્નલ માર્ક્સની એન્ટ્રી પૂર્ણ થયા બાદ જો કોઈ ભૂલ હોય તો ઉપરોક્ત સમયગાળામાં જરૂરી સુધારો કરી, ચેકલીસ્ટની પ્રિન્ટ કાઢી કોલેજ/કેન્દ્રએ ચેકલીસ્ટની ખરાઈ કરી લેવાની રહેશે. આચાર્યશ્રી તથા વિષય અધ્યાપકશ્રીએ પ્રમાણિત કરી સહી સિક્કા સાથે કોલેજનાં રેકોર્ડ ઉપર રાખવાનું રહેશે. યુનિવર્સિટીને જરૂર જણાય તો મંગાવે ત્યારે તે નકલ પરીક્ષા વિભાગમાં જમાં કરાવવાની રહેશે.
- છેલ્લી તારીખ બાદ સુધારો કરી શકાશે નહીં અને જો ભૂલ આવેલ હશે તો પરીણામ જાહેર થયા પહેલા નિયત ફી ભરી સુધારો કરવાનો રહેશે, યુનિવર્સિટી દ્વારા પરીણામ જાહેર થયા બાદ કોઈ પણ સંજોગોમાં ઈન્ટર્નલ માર્ક્સમાં ફેરફાર કરી આપવામાં આવશે નહીં, જેની નોંધ લેવી.
- ઈન્ટર્નલ માર્ક્સની એન્ટ્રી દરમિયાન કોલેજના User Name તથા Password અપાયેલ છે તેનો જ ઉપયોગ કરવો અને તે માહિતીની ગોપનીયતા જળવાઈ તે અંગેની જવાબદારી આચાર્યશ્રીની રહેશે જ સવિનય વિદિત થાય.

ઉપર મુજબની જાણ કોલેજના શૈક્ષણિક/બિનશૈક્ષણિક કર્મચારીઓના ધ્યાન ઉપર મુકવા અને જરૂરી વ્યવસ્થા ગોઠવવા યોગ્ય કરશેજી.

JUNAGADH

ડી.ડી.એમ. યુનિવર્સિટી
પરીક્ષા નિયામક

બીડાણ : (૧) નવા સોફ્ટવેર અંતર્ગત કોલેજના આચાર્યશ્રીની વિગત ઓનલાઇન ભરવા બાબત માર્ગદર્શિકા

(૨) નવા સોફ્ટવેર અંતર્ગત માર્ક્સ એન્ટ્રી કરવા અંગેની માર્ગદર્શિકા

નં :- બીકેએનએમયુ/પરીક્ષા/૫૪૮/૨૦૨૪,

ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી,

ગવર્નમેન્ટ પોલીટેકનીક કેમ્પસ, ભક્તકવિ નરસિંહ મહેતા યુનિવર્સિટી રોડ, ખડિયા, જુનાગઢ-૩૬૨૨૬૩

તા. ૨૫/૦૪/૨૦૨૪

પ્રતિ, યુનિવર્સિટી સંલગ્ન મેડીકલ/પેરામેડીકલ કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ, ડીનશ્રી તરફ...

નકલ સવિનય રવાના:-

(૧) માન.કુલપતિશ્રીના અંગત સચિવશ્રી (જાણ અર્થે)

(૨) આઇ.ટી. સેલ (વેબસાઇટ પર પ્રસિધ્ધ થવા અર્થે.)



HRMS

નીચે આપેલ લિંક પરથી વિગતો ભરી શકાશે.

- URL: - <http://bknmuhrms.gipl.in>

For any Technical Help

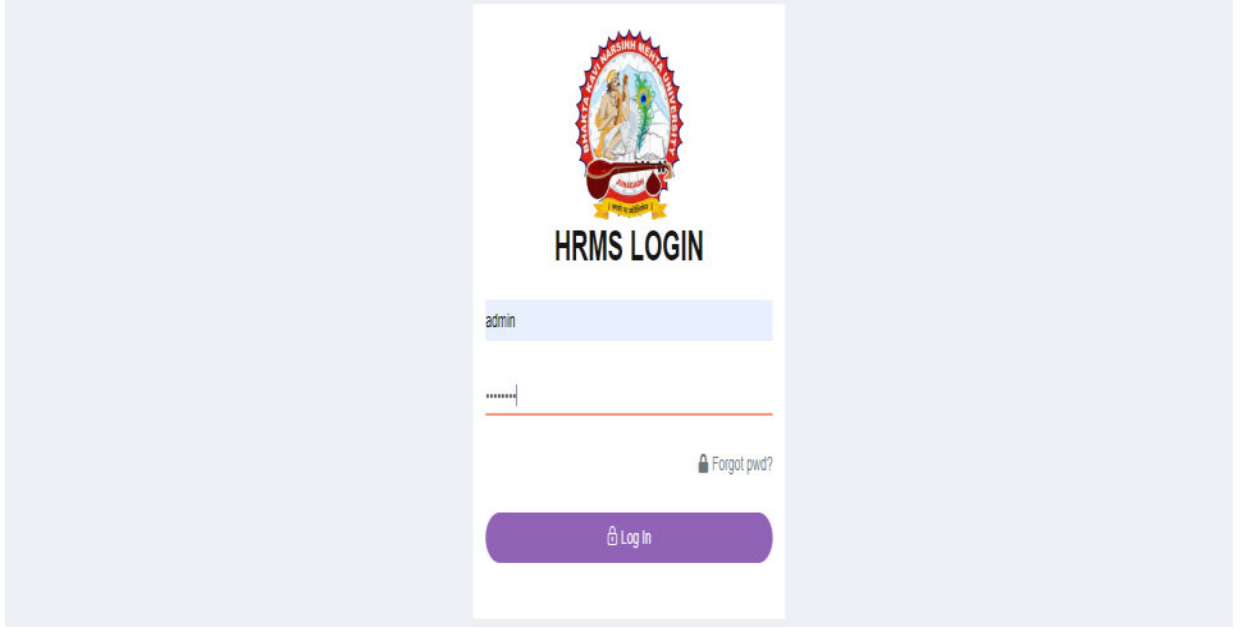
Call

(0285) 2681409

Step 1: Enter Username and Password

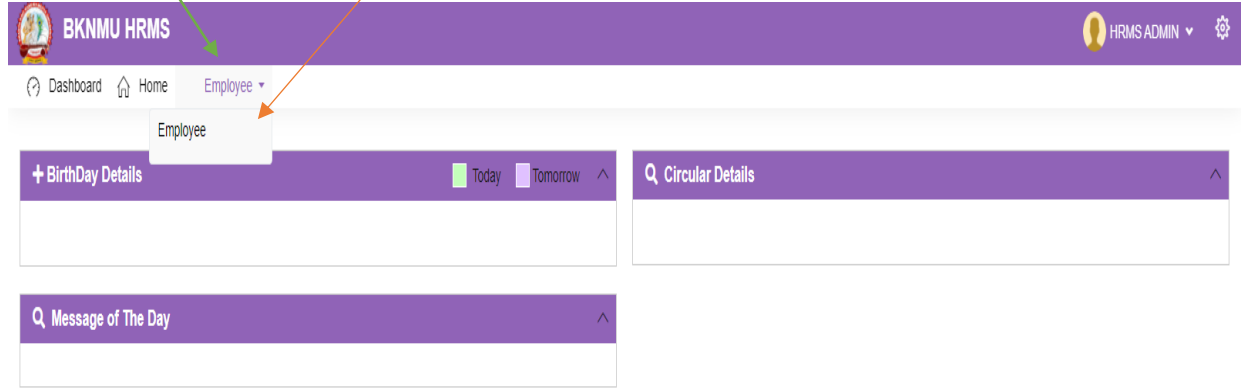
Username :-

Password :-



Step 2: Go to Employee Menu and Select Employee option

2.Enter Employees



ખાસ નોંધ :

નીચે આપેલ તમામ વિગત ખરાઈ કરીને ભરવાની રહેશે. આપે આપેલ માહિતીને આધારે આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે તેમજ ઇ-મેઇલ આઇ.ડી. અને મોબાઇલ નંબર કોલેજ ખાતે રજીસ્ટર હોય તે આપવા તેમજ તેમા જો કોઇ પણ પ્રકારનો બદલાવ આવે તો યુનિવર્સિટી (પરીક્ષા વિભાગ) ને લેખીતમાં જાણ કરવાની રહેશે જેથી કરીને ઓનલાઇન સોફ્ટવેરમાં જરૂરી સુધારો કરી શકાય. જેની ખાસ નોંધ લેવી.

Step 3: Select “+” Symbol add Employees details

BKNMU HRMS HRMS ADMIN

Dashboard Home Employee

Employee Details

| | |
|-------------------|---------------------|
| College * | ---Please Select--- |
| Designation* | -All- |
| Employee Type* | -All- |
| Active/Inactive * | Active |

View Employee Details + Add Employee Details

No Records Found

4. Select “+” symbol and add Employees Details

Step 4: Select “+” Symbol add Employees details

- All * details are compulsory field for Employees details
- Selected your College for college/university section

Select your college

| | | | |
|----------------|-----------------------|-----------------|--|
| Title* | --- Please Select --- | Gender | <input checked="" type="radio"/> Male <input type="radio"/> Female <input type="radio"/> Transgender |
| First Name* | | Category* | --- Please Select --- |
| Middle Name | | Blood Group* | ---Please Select--- |
| Last Name* | | DOB* | dd/mm/yyyy |
| Father's Name* | | Marital Status* | --- Please Select --- |
| Mother's Name* | | Spouse Name | |
| Religion* | | | |

Employment Details

| | | | |
|-----------------------------|-----------------------|---------------------------------------|--|
| Employee Category* | | Employee Type* | --- Please Select --- |
| Employee Code | | Service Book Number | |
| College/University Section* | --- Please Select --- | | |
| Present Designation* | --- Please Select --- | Is Department/Section Head/Principal* | <input type="checkbox"/> |
| Present Designation Date* | dd/mm/yyyy | Appointed Under Category* | --- Please Select --- |
| Reporting Officer | --- Please Select --- | Class* | --- Please Select --- |
| Reason for Exit | --- Please Select --- | Is Active* | <input checked="" type="checkbox"/> (Note : Only Active () Employee Can Login Into This System) |

- Select for your Present Designation
- Click College / Department / section head / principal

| Employment Details | | | |
|-----------------------------|--|---------------------------------------|--|
| Employee Category* | <input checked="" type="radio"/> Teaching <input type="radio"/> Non-Teaching | Employee Type* | --- Please Select --- |
| Employee Code | | Service Book Number | |
| College/University Section* | --- Please Select --- | | |
| Present Designation* | --- Please Select --- | Is Department/Section Head/Principal* | <input type="checkbox"/> |
| Present Designation Date* | --- | Appointed Under Category* | --- Please Select --- |
| Reporting Officer | PRINCIPAL | Class* | --- Please Select --- |
| Reason for Exit | LIBRARIAN | Is Active* | <input checked="" type="checkbox"/> (Note : Only Active () Employee Can Login Into This System) |
| | PT TRAINER | | |
| | PROFESSOR & HEAD | | |
| | HEAD OF DEPARTMENT | | |
| Address | | | |
| | | Same As Current Address | <input type="checkbox"/> |
| Current Address Line 1* | | Permanent Address Line 1* | |
| Current Address Line 2* | | Permanent Address Line 2* | |
| Current Address Line 3 | | Permanent Address Line 3 | |
| Current State* | GUJARAT | Permanent State* | --- Please Select --- |

Select Present Designation

Click Here for Department/Section Head/Principal

નીચે આપેલ મેનુ : In Case of Emergency માં કોલેજના આચાર્ય સીવાયની કોલેજની અન્ય બે વ્યક્તિની વિગત આપવાની રહેશે.

In Case of Emergency

| | | | |
|---------------|----------------------|-----------------|----------------------|
| ICE Name* | <input type="text"/> | ICE Name 1* | <input type="text"/> |
| ICE Number* | <input type="text"/> | ICE Number 1* | <input type="text"/> |
| ICE Relation* | <input type="text"/> | ICE Relation 1* | <input type="text"/> |

Physical Handicap Details

Is PH* PH Type* PH Percentage*

Joining Details

| | | | |
|-----------------|---|----------------------|--|
| Joining Date* | <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> | Joining Designation* | <input type="text" value="--- Please Select ---"/> |
| Retirement Date | <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> | | |

Subject Appointment Details

| | | | |
|----------|--|-------------------------|---------------------------------------|
| Faculty* | <input type="text" value="FACULTY OF ARTS"/> | Subject of Appointment* | <input type="text" value="GUJARATI"/> |
|----------|--|-------------------------|---------------------------------------|

Miscellaneous

Select Faculty
Select Subject

Is PH* PH Type* PH Percentage*

Joining Details

| | | | |
|-----------------|---|----------------------|--|
| Joining Date* | <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> | Joining Designation* | <input type="text" value="--- Please Select ---"/> |
| Retirement Date | <input type="text" value="dd/mm/yyyy"/> | | |

Subject Appointment Details

| | | | |
|----------|--|-------------------------|---------------------------------------|
| Faculty* | <input type="text" value="FACULTY OF ARTS"/> | Subject of Appointment* | <input type="text" value="GUJARATI"/> |
|----------|--|-------------------------|---------------------------------------|

Miscellaneous

| | | | |
|---------|----------------------|-----------------|----------------------|
| PAN No. | <input type="text"/> | Aadhar Card No. | <input type="text"/> |
| Remarks | <input type="text"/> | | |

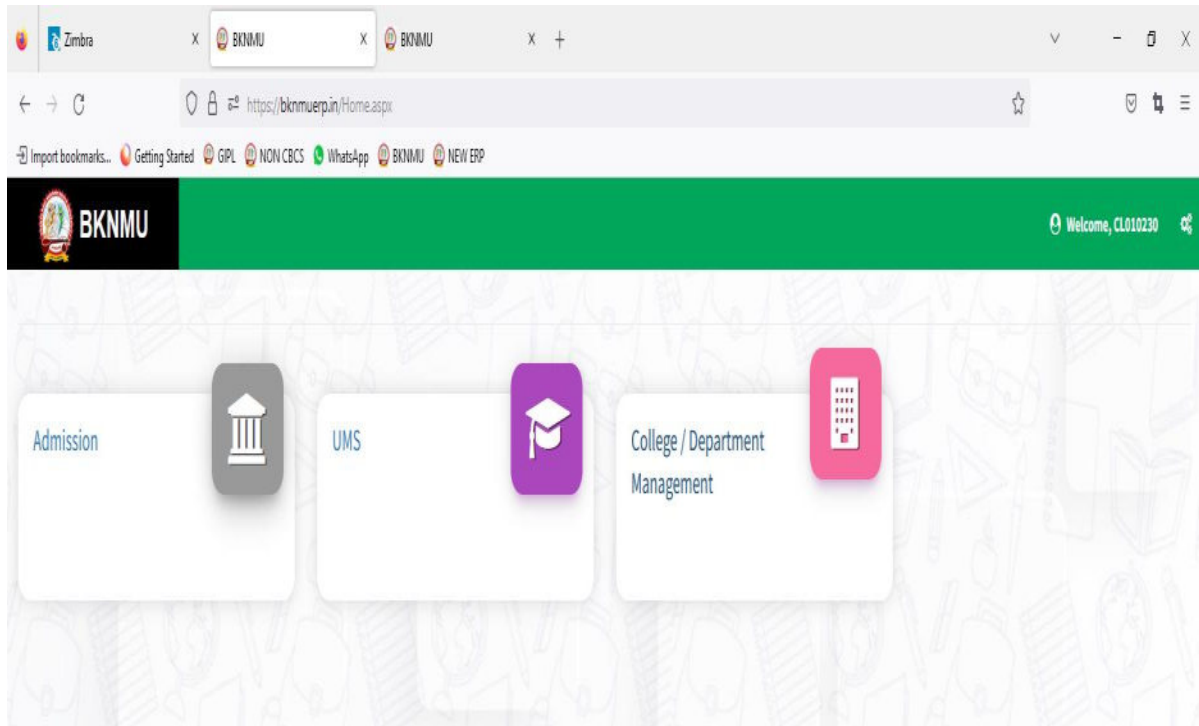
- **Kindly check and verify all details filed and then after click Submit option**

Internal /Practical mark Entry

- Logging Your Username and password

<https://bknmuerp.in>

- Select [College / Department Management](#) module



➤ Visiting Teacher

- Go to Master and add new visiting Teacher

Academic Year 2023-2024

Click "+" Symbol Add new Visiting Teacher

| Sr. No. | First Name | Middle Name | Last Name | Edit / View | Delete |
|----------------------------|------------|-------------|-----------|-------------|--------|
| No data available in table | | | | | |

Showing 0 to 0 of 0 entries

Click new visiting Teacher

Department

Academic Year: 2022-2023

Welcome, testadmin

Add Visiting Teacher

Visiting Teacher Type: * University Employee College Employee Other

First Name: * Middle Name: * Last Name: *

Address: *

Contact No: *

Email Id: *

College / Institute:

Assigned To

Academic Year: *

Department / College: *

Selected Academic years and selected college name

All details Filed then after Click Submit Option

- Add visiting teacher select other option and college employee then after selected college employee's option. And enter Employee code. Click find option.

enter Employee code

selected college employee

Department

Academic Year: 2022-2023

Welcome, testadmin

Add Visiting Teacher

Visiting Teacher Type: * University Employee College Employee Other

Employee Code/PTID: *

First Name: * Middle Name: * Last Name: *

Address: *

Contact No: *

Email Id: *

College / Institute:

Assigned To

Academic Year: *

Department / College: *

Selected Academic years and selected college name

Click submit

➤ Teacher Subject Mapping

- Go to Master And Select Teacher Subject Mapping

View Teacher Subject Division Mapping

Academic Year : 2022-2023 | Welcome, testadmin

Department

Home | Dashboard | Masters | College / Department Configuration | Student Configuration | Internal / Practical Exam | Grant Admission | Reports

Program Term Division Mapping: 2022-2023

Teacher Subject Division Mapping: -Please Select-

Visiting Teacher: -Please Select-

Is Visiting Faculty?:

Teacher Name: * -Please Select-

➤ Add new Teacher subject mapping

Admission Year: * 2022-2023

College / Department: * DEPARTMENT OF LIFE SCIENCES

Is Visiting Faculty?:

Teacher Name: * DHAVAL R. KHODIYAR

Subject Division Details

Add Subject Division Data

| Sr. No. | Program Name | Academic Batch Name | Term | Subject | Division | Is Active | Remove |
|---------|-----------------|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------------|----------------------------------|
| 1 | -Please Select- | -Please Select- | -Please Select- | -Please Select- | -Please Select- | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="button" value="x"/> |

➤ Visiting Faculty Then Click Here

Submit Cancel

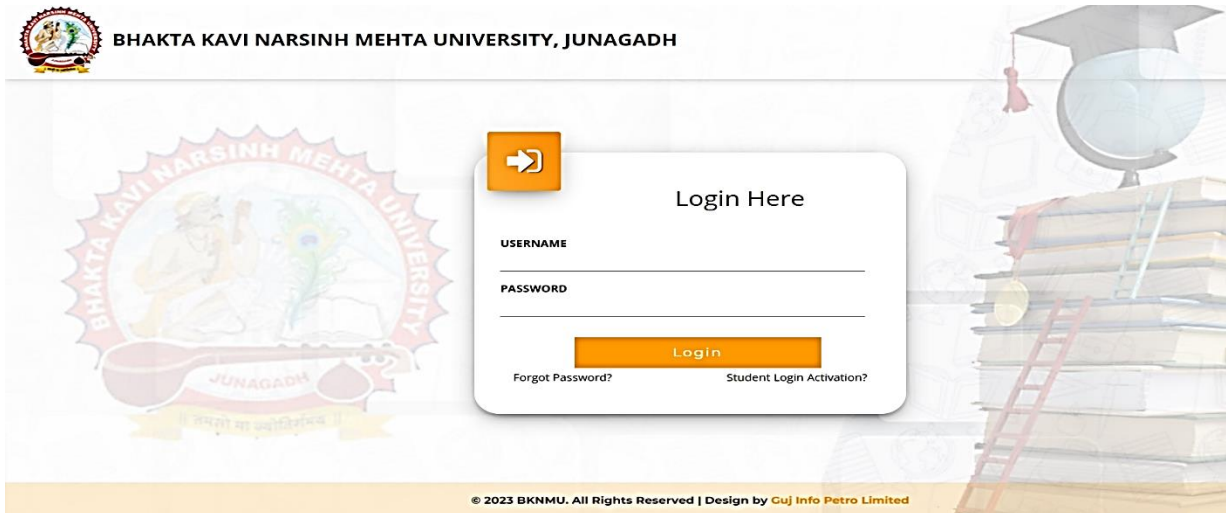
- Select Program name, academic batch name, term, Subject and division
- **Kindly Check And verify Teacher Name, subject name then after click submit Button.**

Internal Exam Marks Entry

1.1 Internal Exam Marks Entry

<https://bknmuerp.in>

- Logging with your college teacher mail id and password: - BKNMU123
- All teachers are requested to change their passwords please



Insert Functionality:

- Management can insert college final internal practical marks entry details from this page.
- **Go to college department select internal / practical mark entry**

Add new internal/ practical mark

Edit Functionality:

- Management can add particular college final internal practical marks entry edit from this page.

BKNMU Academic Year: 2022-2023 Welcome, testadmin

Add College Final Internal/Practical Marks Entry

Admission Year: * 2022-2023

College / Department: * BAHAUDDIN ARTS COLLEGE

Program Name: * BACHELOR OF ARTS

Academic Batch Name: * B.A. 2022-23

Term: * B.A. Semester - 1

Exam: * B.A. SEM- 1 (DEC-2022)

Freeze UnFreeze

Click View data

Freeze data

View Functionality:

- Management can view all event details records option on above portal.

Division: * ZOOLOGY

Subject Name: * CORE - MSCdivC21030 - BIODIVERSITY AND BIOSYSTEMATICS

Component Type: * INTERNAL - INTERNAL

Teacher Name: * DHAVAL R. KHODIYAR

Visiting Teacher Name:

Is External Faculty? Click External Faculty

Student Details

| Sr. No. | Seat No. | Roll No. | Student Name | Total Marks | Is Present ? | Obtained Marks | Type |
|---------|----------|----------|-------------------------------------|-------------|-------------------------------------|----------------------|-----------|
| 1 | 131803 | 0011 | BAMBHANIYA DHARMESHKUMAR ARAJANBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | New Entry |
| 2 | 131817 | 0012 | BARAD SWATIBEN PRADIPBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | New Entry |
| 3 | 131801 | 0013 | BHARDA AJIT DIPAKBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | New Entry |
| 4 | 131810 | 0014 | DAMANIYA NEHABEN DINESHBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | New Entry |
| 5 | 131807 | 0015 | DAVE KHUSHI KAMLESH | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | New Entry |

| | | | | | | | |
|----|--------|-------|--------------------------------|-------|-------------------------------------|----------------------|--|
| 10 | 131812 | 00111 | PATHAK PRATIKKUMAR PARESHBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 11 | 131811 | 00112 | RAVALIYA NIRALIBEN JAGDISHBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 12 | 131819 | 00114 | TILAVAT ZALAK DIPAK | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 13 | 131814 | 00116 | VADHEL SAGARKUMAR RAMESHBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 14 | 131809 | 00117 | VAGH LIRALBEN RAJSIBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 15 | 131806 | 00118 | VALANI JENIK KISHORBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 16 | 131805 | 00119 | VARSUR JAIDEEP CHANDULAL | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 17 | 131804 | 00120 | YADAV DRASHTI RAMESHBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 18 | 131818 | 00121 | ZALA VIGNESHBHAI JAGUBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |
| 19 | 131816 | 00122 | ZALAVADIYA SIDDHI LALJIBHAI | 30.00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="New Entry"/> |

All Details Check and Verify
click Submit button

- All Details Check and Verify Then after click Submit button

1.2 Release Internal Exam Marks

Insert Functionality:

- This form allows management can insert full details of release internal exam marks.

Edit Functionality:

- Management can edit particular release internal exam marks type.

The screenshot shows the 'Release / View Internal Exam Marks' page in the BKNMU system. The page includes a sidebar with navigation options like Home, Dashboard, Masters, and Reports. The main content area features a form with fields for College/Department, Program Name, Term, and Exam. Below the form is a table with columns for Sr. No., Is Released?, Subject Component Name, Subject Name, Batch Name, Division Name, Entry Type, View Release, and Un-Release. A callout box points to the 'View Release' column with the text 'Click here Release Internal Exam'.

| Sr. No. | Is Released? | Subject Component Name | Subject Name | Batch Name | Division Name | Entry Type (New/ Carry Forwarded/ Both) | View Release | Un-Release |
|---------|--------------|------------------------|--|---------------|---------------|---|--------------|------------|
| 1 | | INTERNAL | BIODIVERSITY AND BIOSYSTEMATICS - CORE | M.SC(ZOOLOGY) | ZOOLOGY | New Entries | | |

View Functionality:

Management can view multiple option of after release internal exam marks.

1.3 Internal Exam Marks Entry Detailed Status

The screenshot shows the 'Internal Exam Marks Entry Detailed Status' page in the BKNMU system. The page includes a sidebar with navigation options like Home, Dashboard, Masters, and Reports. The main content area features a form with fields for Academic Year, College/Department, Program Name, Term, and Exam. Below the form is a table with columns for Sr. No., Subject Name, Subject Component Name, Marks Entry Done For Students, Marks Entry Pending For Students, Marks Release Done For Students, Marks Release Pending For Students, Total Students, and View Pending Students.

| Sr. No. | Subject Name | Subject Component Name | Marks Entry Done For Students | Marks Entry Pending For Students | Marks Release Done For Students | Marks Release Pending For Students | Total Students | View Pending Students |
|---------|--|------------------------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|----------------|-----------------------|
| 1 | CORE - CELL BIOLOGY | INTERNAL | 0 | 19 | 0 | 19 | 19 | |
| 2 | CORE - MOLECULAR BIOLOGY, GENETICS AND EVOLUTION | INTERNAL | 0 | 19 | 0 | 19 | 19 | |
| 3 | CORE - BIODIVERSITY AND BIOSYSTEMATICS | INTERNAL | 19 | 0 | 0 | 19 | 19 | |
| 4 | MULTI/INTER DESCIPINARY - | INTERNAL | 0 | 19 | 0 | 19 | 19 | |

View Functionality:

- Management cans view all division student internal marks for new subject option on above portal.